



Unione Europea



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

"Mons. A. Caselle"

Corso Italia, 2 - 85027 RAPOLLA

Tel. fax +39 0972/760012 (segreteria) - Tel. 0972/761333 (presidenza)

C.M. PZIC815001 - C.F. 85000630765 - Codice Univoco Ufficio: UF1N9V

WEB SITE: www.icrapolla.gov.it

pec: pzic815001@pec.istruzione.it; e.mail: pzic815001@istruzione.it

Scuola dell'Infanzia Rapolla
C.M. PZAA81501T

Scuola Primaria Rapolla
C.M. PZEE815013

Scuola Secondaria di I grado Rapolla
C.M. PZMM815023

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI OGGETTO DELLA AUTORIZZAZIONE PER RICHIESTA ACCOUNT PIATTAFORMA MICROSOFT OFFICE 365

L'interessato che fornisce all'Istituto Comprensivo "Mons. A.Caselle" di Rapolla (Pz), i dati personali e quelli di sua figlio/a, è informato che il Regolamento Europeo 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al Trattamento dei Dati Personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (da ora in poi GDPR) prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. L'istituto, in qualità di "Titolare" del trattamento, ai sensi dell'articolo 13 del GDPR, pertanto e fornisce le seguenti informazioni:

Finalità del trattamento

L'Istituto Comprensivo "Mons. A.Caselle", tratterà i dati personali conferiti per le finalità strettamente connesse e strumentali alle attività come indicate nella su estesa autorizzazione. Tali dati non saranno oggetto di diffusione.

Modalità di trattamento dei dati:

I dati personali da Voi forniti, formeranno oggetto di operazioni di trattamento nel rispetto della vigente normativa e dei principi di correttezza, liceità, trasparenza e riservatezza a cui è ispirata l'attività della scuola. Tali dati verranno trattati da soggetti previamente autorizzati, sia con strumenti informatici sia su supporti cartacei sia su ogni altro tipo di supporto idoneo, nel rispetto delle misure di sicurezza previste dal GDPR.

Obbligatorietà o meno del consenso:

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo. Il mancato consenso non permetterà la creazione della casella mail dell'Istituto conferita allo studente, né l'utilizzo della piattaforma Microsoft Office 365 da parte dello stesso, per le finalità indicate.

Comunicazione e diffusione dei dati:

Nei limiti pertinenti alle finalità di trattamento indicate, i dati personali forniti (nome, cognome, riferimenti anagrafici dello studente, codice fiscale, indirizzo mail) verranno comunicati solo a personale esplicitamente autorizzato per l'attivazione dell'account e/o sospensione dello stesso. L'utilizzo dell'account Microsoft Office 365 prevede che determinati dati possano essere comunicati al Fornitore del Servizio la cui informativa privacy è reperibile al seguente link <https://privacy.microsoft.com/it-it/privacystatement>.

Periodo di conservazione:

I dati raccolti verranno conservati negli archivi informatici all'Istituto Comprensivo "Mons. A.Caselle" per la durata dell'esistenza dell'account. Terminato il ciclo di studi presso l'istituto, verranno rimossi dagli archivi o prima, laddove vi sia esplicita richiesta.

Titolare del Trattamento:

Il titolare del trattamento è l'Istituto Comprensivo "Mons. A.Caselle" legalmente rappresentata dal Dirigente scolastico Prof. Vincenzo Bruno. I dati di contatto del Titolare sono riportati nell'intestazione della presente autorizzazione.

Responsabile della Protezione dei Dati:

Il Responsabile della Protezione dei Dati è l'Avv. Emanuela Caricati, reperibile mediante mail, emanuela.ecaricati@gmail.com.

Diritti dell'interessato:

Il conferimento del consenso al trattamento dei dati personali è facoltativo. In qualsiasi momento è possibile esercitare tutti i diritti indicati agli artt. 15 a 22, in particolare la cancellazione, la rettifica o l'integrazione dei dati, con comunicazione scritta da inviare all'indirizzo mail della scuola pzic815001@istruzione.it o tramite pec pzic815001@pec.istruzione.it.

Nota in merito alla DISATTIVAZIONE DELL'ACCOUNT

L'account sarà disattivato quando l'utente che ne ha fatto richiesta termina il corso di studi come studente dell'Istituto Comprensivo "Mons. A.Caselle" di Rapolla (Pz). Precisamente la disattivazione sarà effettuata dal 01 settembre dell'anno scolastico successivo all'attivazione dell'account.

Pertanto si consiglia, alla fine del corso di studio, prima del 01 settembre 2020 dell'anno scolastico successivo all'attivazione, di effettuare una copia di backup (su supporto removibile o sul computer personale) dei dati presenti nella casella di posta, nello spazio di archiviazione e/o in tutte le applicazioni/software usati durante l'attività svolta. Tutto quanto suddetto al fine di evitare spiacevoli inconvenienti in quanto la disattivazione dell'account comporterà perdite irreversibili dei dati presenti nello stesso.
